

## WERKPOSTFICHE UITZENDARBEID

### A. Identificatie van de fiche

Identificatie van de fiche

Datum : 30/03/2023

### B. Gebruiker

Naam : MKL VZW

Adres : Drie Eikenstraat 659, BELGIE 2650 EDEGEM

Tel. contactpersoon :

Externe Dienst PBW : Mensura E.D.P.B

### C. Uitzendbureau

Naam :

Adres :

Tel. contactpersoon :

Externe Dienst PBW :

Datum van afgifte van een kopie  
aan de uitzendkracht :

### D. Uitzendkracht

Naam :

Tel.

Voornaam :

Kwalificatie :

Geboortedatum :

### E. Eigenschappen van de werkpost of functie

Te vervullen functie : [ "5300 Verzorgend personeel", "5329 Verzorgend personeel en dergelijke die niet elders geclassificeerd zijn" ]

Vereiste kwalificaties en beroepsvoorwaarden :

Lokalisatie van de werkpost :

Gebruikte arbeidsmiddelen :

Verboden voor jongeren op het werk :

### F. Genomen maatregelen verbonden aan de moederschapbescherming

*Zwangere werknemster :* Aanpassing van de werkpost :

Verwijdering voor een periode van :

*Werknemster die  
borstvoeding geeft :*

Aanpassing van de werkpost :

Verwijdering voor een periode van :

<b>G. Verplicht gezondheidstoezicht</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
<input type="checkbox"/> Veiligheidsfunctie	
<input type="checkbox"/> Functie met verhoogde waakzaamheid	
<b>Activiteit met welbepaald risico verbonden aan :</b>	
<b>(Code)</b>	
<i>Chemische agentia</i>	
<i>Fysische agentia</i>	<input type="checkbox"/> Lawaai <input type="checkbox"/> Temperatuur <input type="checkbox"/> Ioniserende straling <input type="checkbox"/> Andere
<i>Biologische agentia</i>	
<i>Inentingen</i>	
<i>Belasting</i>	<input type="checkbox"/> Beeldscherm <input checked="" type="checkbox"/> Heffen van lasten <input type="checkbox"/> Andere
	[ "03.04.02.00 MANUEEL HANTEREN VAN LASTEN (risico) (20.22.00)" ]
<i>Nacht- of ploegenarbeid</i>	Bijzondere risico's of fysische of mentale spanningen :
<i>Psychosociale belasting</i>	[ "03.05.00.00 PSYCHOSOCIALE BELASTING (risico) (30.31.00)" ]
<i>Activiteiten verbonden aan voedingswaren</i>	
<i>Jongeren op het werk</i>	

## H. Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Broek / jas / windpak                 | <input type="checkbox"/> Masker                   |
| <input type="checkbox"/> Overall                               | <input type="checkbox"/> Bril / veiligheidsscherm |
| <input type="checkbox"/> Kiel of stofjas                       | <input type="checkbox"/> Schelpen / oordoppen     |
| <input type="checkbox"/> Veiligheidsschoenen                   | <input type="checkbox"/> Zalven                   |
| <input type="checkbox"/> Veiligheidsgordel / veiligheidsharnas | <input type="checkbox"/> Specifieke uitrusting    |
| <input type="checkbox"/> Handschoenen / wanten                 | <input type="checkbox"/> Andere                   |
| <input type="checkbox"/> Helm                                  |   |

## I. Opleiding

Voorafgaande instructie

Verworven opleiding :

Vereiste opleiding :

## J. Realisatie van het onthaal (Enkel te vervolledigen indien de werkpostfiche door de gebruiker wordt gebruikt als registratiedocument voor het onthaal, in toepassing van artikel 11, §2, tweede lid)

**Naam**

**Handtekening**

**Datum**

Gebruiker of lid van de hiërarchische lijn belast met het onthaal :

Datum van het advies van het Comité :

Datum van het advies van de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer :

Datum van het advies van de preventieadviseur van de interne dienst :

In te vullen door de gebruiker : rubrieken A,B, E, F, G, H, I, J  
In te vullen door het uitzendbureau : rubrieken C en D

**Disclaimer:** Mensura EDPB biedt deze algemene informatie aan vanuit zijn kennis en ervaring en bij ontstentenis van informatie vanwege de arbeidsgeneesheer van de gebruiker. Mensura heeft de risicoanalyse en -evaluatie bij deze gebruiker niet uitgevoerd en kan dus niet verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele omissies. Voor (eventuele) verduidelijking, gelieve u te wenden tot de Externe Dienst van de gebruiker.